

LĪGUMS Nr. 02/19/33

Valsts akciju sabiedrība “Latvijas gaisa satiksme”, reģistrācijas Nr. 40003038621, turpmāk - **Pasūtītājs**, tās valdes priekšsēdētāja Dāvida Tauriņa un valdes locekļa Elmāra Švēdes personā, kuri rīkojas pamatojoties uz statūtiem un valdes pilnvarojumu, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Citrus Solutions”, vienotais reģistrācijas Nr. 50003752271, turpmāk – **Izpildītājs**, kuru pārstāv tās Ēku inženiersistēmu uzturēšanas daļas vadītājs Valdis Grīnbergs, kurš rīkojas pamatojoties uz 2018.gada 8.maija pilnvaru Nr. CS.2-7/2018/325, no otras puses, Izpildītājs un Pasūtītājs abi kopā un atsevišķi – Puses, ievērojot iepirkuma ar identifikācijas Nr. LGS 2018/72 rezultātus, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja īpašumā esošo objektu drošības sistēmu serveru, darba staciju un ierīču nepārtrauktu diennakts tehnisko uzturēšanu, turpmāk – **Pakalpojums**, saskaņā ar Līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Kopējā Līguma summa visā Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt **16 694,64 EUR (sešpadsmit tūkstoši seši simti deviņdesmit četri euro un 64 centi)**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

2.2. Samaksa par Pakalpojumu tiks veikta reizi mēnesī, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja ikmēneša rēķina saņemšanas par faktiski sniegtajiem pakalpojumiem.

2.3. Maksa par Izpildītāja sniegtajiem pakalpojumiem tiek izmaksāta šādā kārtībā:

2.3.1. mēneša maksa par Pakalpojumu ir 974,55 EUR (deviņi simti septiņdesmit četri euro un 55 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli;

2.3.2. samaksa par sistēmas funkcionalitātes nodrošināšanu un citiem darbiem pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek veikta, pamatojoties uz Izpildītāja noformēto pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā tiek fiksēts faktiski veikto darbu apjoms un izmaksas saskaņā ar 2.pielikuma 7.punktu (veikto darbu un ar tiem saistīto izmaksu uzskaiti veic Līguma 4.2.punktā noteiktā Pasūtītāja pilnvarotā persona).

2.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu līdz nākamā mēneša 10. (desmitajam) datumam.

2.5. Pasūtītājs Izpildītāja rēķinus apmaksā ar pārskaitījumiem uz Līgumā norādīto Izpildītāja bankas norēķinu kontu. Izpildītāja rēķins uzskatāms par apmaksātu dienā, kad Izpildītāja bankas norēķinu kontā ir ieskaitīts attiecīgais pārskaitījums.

2.6. Līguma summa tiek aplikta ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto pievienotās vērtības nodokļa standarta likmi, kuras samaksu Pasūtītājs veic papildus un vienlaicīgi ar Līguma summas maksājumiem.

2.7. Līguma summā ir iekļauti visi Izpildītāja izdevumi, kas ir saistīti ar Pakalpojuma sniegšanu (transports, personāls, apkalpošanas materiāli un instrumenti). Papildus Līguma summai samaksa par Izpildītāja papildus izdevumiem netiks veikta.

2.8. Puses vienojas, ka Izpildītāja rēķins var tikt sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta (turpmāk – e-rēķins), ja Izpildītājs veiks e-rēķina elektronisku nosūtīšanu uz Pasūtītāja e-pasta adresi: lgs@lgs.lv. Tiks uzskatīts, ka e-rēķins ir nogādāts Pasūtītājam un Pasūtītājs ir saņēmis e-rēķinu datumā, kurā tas tiek iesūtīts Pasūtītāja e-pasta adresē: lgs@lgs.lv. Gadījumā, ja rodas šaubas par e-rēķina saņemšanu, Izpildītājam ir pienākums pierādīt e-rēķina izsūtīšanas faktu.

3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KARTĪBA

3.1. Izpildītājs apņemas:

3.1.1. veikt Pakalpojumu atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības aviācijas normatīvajām prasībām, kā arī ICAO standartiem un rekomendācijām;

3.1.2. Pasūtītāja sistēmu bojājumu vai ārpuskārtas gadījumos reaģēt saskaņā ar Līguma 1. pielikumā noteikto reakcijas laiku (Pasūtītājs izsaukumu veic pa tālruni +371 67552222);

3.1.3. nodrošināt to, ka Pakalpojuma sniegšana neizsauc Pasūtītāja aeronavigācijas un/vai pamatiekārtu darba traucējumus un neietekmē to darbību;

3.1.4. informēt Pasūtītāja atbildīgo pārstāvi par visiem atgadījumiem, kad drošības sistēmu serveru, darba staciju un ierīču darbība ir tikusi traucēta vai Izpildītājam ir bažas, ka tās varētu tikt traucētas;

3.1.5. savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju par drošības sistēmu serveru, darba staciju un ierīču modernizācijas nepieciešamību un nepieciešamības gadījumā (saskaņojot ar Pasūtītāju) ieviest izmaiņas esošo sistēmu konfigurācijas programmnodrošinājuma līmenī;

3.1.6. visā Līguma darbības laikā bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas nepiesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktā Pakalpojuma veikšanai;

3.1.7. veikt Pakalpojumu iepriekš ar Līguma 4.2. punktā norādīto Pasūtītāja atbildīgo personu saskaņotos laikos;

3.1.8. veikt Pakalpojumu ar saviem materiāliem un tehniskajām ierīcēm.

3.2. Ja Izpildītājs savas vainas dēļ neievēro vai nepilda kādu no Līguma 3.1. punktā uzņemtajām saistībām, tad tas sedz Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas tam radušies tiešā cēloņsakarībā no

Izpildītāja saistību nepildīšanas, kā arī papildus maksā Pasūtītājam Līguma 5.2. punktā noteikto līgumsodu. Netiešie zaudējumi, negūtā peļņa un negūtie ieņēmumi netiek segti.

3.3. Pasūtītājs apņemas:

3.3.1. nodrošināt Izpildītāja apkalpojošā personāla brīvu piekļūšanu Pasūtītāja objektiem Pakalpojuma veikšanai;

3.3.2. nodrošināt Izpildītāju ar savā īpašumā un lietošanā esošo drošības sistēmu serveru, darba staciju un ierīču tehnisko dokumentāciju;

3.3.3. nosūtīt pieprasījumu uz e-pastu DD@citrus.lv gadījumos, kad Pasūtītājam nepieciešams kāds no Līguma 1. pielikumā noteiktajiem darbiem;

3.3.4. Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumu.

4. DARBU PIEŅEMŠANAS UN NODOŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Par Pakalpojumiem, kas veikti saskaņā ar Līguma 1. pielikumu, Izpildītājs noformē pieņemšanas – nodošanas aktu un iesniedz to parakstīšanai Pasūtītājam.

4.2. Pasūtītāja pilnvarotā persona, kura ir atbildīga par Pakalpojuma uzraudzību un ir tiesīga izsaukt ārpuskārtas Izpildītāja tehniķi un parakstīt Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, ir Administratīvā departamenta Drošības dienesta vadītājs Mārtiņš Krauze (tālr.: +371 67300825, mob.tālr.: +371 29433753, e-pasts: Martins.Krauze@lgs.lv) vai viņa prombūtnes laikā Drošības dienesta vecākais apsargs/vadītāja vietnieks Mārtiņš Broks (tālr.: +371 67300823, mob.tālr.: +371 26367898, e-pasts: Martins.Broks@lgs.lv), vai darba organizācijas speciālists Vladimirs Zaņegins (tālr.: +371 67300820, mob.tālr.: +371 29239657, e-pasts: vladimirs.zanegins@lgs.lv).

4.3. Izpildītāja pilnvarotā persona, kura ir atbildīga par Pakalpojuma izpildi un ir tiesīga parakstīt Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, ir Grupas vadītājs Aleksejs Andrejevs (tālruna Nr. +371 26315215, e-pasta adrese: Aleksejs.Andrejevs@citrus.lv).

4.4. Ja Pasūtītājs Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas gaitā konstatē tā neatbilstību Līguma un/vai tā pielikumu nosacījumiem, Izpildītājs tos fiksē ikmēneša nodošanas - pieņemšanas aktā un Puses savstarpēji vienojas par minēto trūkumu novēršanas kārtību.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Ja Pasūtītājs kavē kādu ar Līgumu noteikto saistību izpildi, Izpildītājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) apmērā no kopējās Līguma summas.

5.2. Ja Izpildītājs savas vainas dēļ kavē Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu vairāk kā par 2 (divi) stundām un/vai savas vainas dēļ nav izpildījis kādu no Līguma 3.1. punktā noteiktajām Izpildītāja saistībām, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu. Par Līgumā noteikto Izpildītāja saistību neizpildi Pasūtītājs noformē atsevišķu aktu. Puses vienojas, ka Līguma

5.2. punktā minētajā gadījumā, Pasūtītājs izraksta Izpildītājam attiecīgu rēķinu, kuru Izpildītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc tā saņemšanas datuma.

5.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

5.4. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs tikai par tiešajiem zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam, ja Izpildītājs nav pienācīgi veicis Pakalpojumu, atbilstoši Līguma un tā pielikumu prasībām. Netiešie zaudējumi, negūtā peļņa un negūtie ieņēmumi netiek segti.

6. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, TĀ GROZĪŠANAS UN PAPILDINĀŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Līgums stājas spēkā 2019. gada 1. martā un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus, t.i., līdz 2020. gada 29. februārim.

6.2. Jebkura no Pusēm ir tiesīga Līgumu izbeigt 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi.

6.3. Grozījumi un papildinājumi Līguma tekstā ir juridiski saistoši Līguma Pusēm tikai gadījumā, ja tie ir sagatavoti rakstiski un abas puses tos ir parakstījušas.

6.4. Pasūtītājs, nosūtot rakstisku paziņojumu Izpildītājam, ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

6.5. Gadījumā, ja kādai no Pusēm ir pasludināts maksātnespējas process, Līgums tiek izbeigts ar maksātnespējas pasludināšanas dienu bez atsevišķas vienošanās par Līguma izbeigšanu.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas rodas starp Līguma Pusēm Līguma darbības laikā, tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā. Ja Pusēm neizdodas 20 (divdesmit) darba dienu laikā vienoties par strīda vai domstarpības risinājumu pārrunu ceļā, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, grozīšanu, iztulkošanu vai spēkā esamību vai neesamību, tiks galīgi izšķirts tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. Līguma noteikumi ir saistoši Līguma Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

8.2. Līgums un jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, tiek tulkoti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Nepārvaramas varas gadījumā Līguma Puses pārrunu ceļā risina jautājumu par savu saistību izpildi un tiesību izlietošanu, kuras izriet no Līguma. Ja, kāda no Līguma Pusēm atsaucas uz nepārvaramu varu, tad šī Puse arī pierāda nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanu.

8.4. Līgums un tā pielikumi ir izstrādāti latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, uz 10 (desmit) lapām, kuru skaitā ir Līguma pamatteksts uz 5 (pieci) lapām, 1.pielikums "Tehniskā specifikācija" uz 4 (četri) lapām un 2.pielikums "Finanšu piedāvājums" uz 1 (viens) lapas.

8.5. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.

9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES, BANKU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

VAS "Latvijas gaisa satiksme"

Muzeju iela 3, Lidosta "Rīga",

Mārupes novads, LV - 1053

PVN reģ. Nr. LV40003038621

AS "SEB Banka"

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV20UNLA0003029070855

(paraksts)

_____ Dāvids Tauriņš

valdes priekšsēdētājs

(paraksts)

_____ Elmārs Švēde

valdes loceklis

Mārupes novadā 2019.gada 28.februārī

IZPILDĪTĀJS

SIA „Citrus Solutions”

Dzirnavu iela 105,

Rīga, LV-1011

PVN reģ. Nr. 50003752271

AS „Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr.LV22HABA0551010471547

(paraksts)

_____ Valdis Grīnbergs

Ēku inženiersistēmu uzturēšanas daļas vadītājs

Rīgā 2019.gada 26.februārī