

LĪGUMS Nr. 02/17/73

Valsts akciju sabiedrība “Latvijas gaisa satiksme” (turpmāk – Nomnieks), kas reģistrēta Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr.40003038621 un kuru pārstāv tās valdes priekšsēdētājs Dāvids Tauriņš un valdes loceklis Elmārs Švēde, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem un valdes pilnvarojumu, no vienas puses, un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Pilna Servisa Līzings”** (turpmāk – Iznomātājs), kas reģistrēta Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr.40003546341 un kuru pārstāv tās valdes loceklis Māris Salziris, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, ievērojot iepirkuma ar identifikācijas Nr. LGS 2017/30, Nomnieks un Iznomātājs turpmāk kopā un atsevišķi saukti – Puses, noslēdz Līgumu (turpmāk – Līgums) par turpmāko:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem Iznomātājs nodod Nomniekam lietošanā un turējumā 1 (vienu) automašīnu Dacia Lodgy, turpmāk – Objekts, uz 3 (trīs) gadiem, skaitot no Objekta nodošanas Nomniekam dienas, ko apliecina abpusēji parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.
- 1.2. Papildus Objekta nodošanai Nomniekam lietošanā un turējumā visā Līguma darbības laikā Iznomātājs apņemas:
 - 1.2.1. nodrošināt Objekta reģistrāciju un ikgadējās valsts tehniskās apskates Ceļu satiksmes drošības direkcijā visā Līguma darbības laikā;
 - 1.2.2. pēc Līguma spēkā stāšanās piegādāt Objektu Nomnieka norādītajā vietā un nodot Objektu Nomniekam ar pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 1.2.3. segt šādas Objekta izmaksas:
 - 1.2.3.1. Obligāto transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (turpmāk – OCTA), kas derīga izmantošanai visā Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijā;
 - 1.2.3.2. apdrošināšanu pret zaudējumiem, kas radušies satiksmes negadījuma, ugunsgrēka, eksplozijas, zādzības vai laupīšanas, kā arī jebkura cita negadījuma rezultātā (turpmāk – KASKO), kas derīga izmantošanai visā Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijā;
 - 1.2.4. organizēt visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumiem un to administrēšanu, pārstāvēt Nomnieku visās attiecīgajās institūcijās, kā arī nodrošināt nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās, (turpmāk – apdrošināšanas gadījumu administrēšana);
 - 1.2.5. nomaksāt nodokļus par Objektu ekspluatāciju atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, izņemot vieglo transportlīdzekļu nodokli;
 - 1.2.6. nodrošināt līdzvērtīgu automašīnu esošā maksājuma ietvaros (bez papildus samaksas pieprasīšanas), ja Objekts ir nodots remontā un remonta laiks pārsniedz vienu kalendāro nedēļu, kā arī, ja pēc ceļu satiksmes negadījuma Objekts ekspluatācijā nav izmantojams, nodrošināt līdzvērtīgu Objektu esošā maksājuma ietvaros (bez papildus samaksas pieprasīšanas) uz atlikušo Līguma darbības laiku.
- 1.3. Nomnieks apņemas pieņemt lietošanā un turējumā Objektu, kas atbilst Līguma tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) minētajām prasībām, un maksāt Iznomātājam nomas maksu Līgumā noteiktajā kārtībā.

2. PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

2.1. Nomnieka tiesības:

- 2.1.1. visā Līguma darbības laikā netraucēti lietot Objektu visā Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijā, kā arī ar iepriekšēju rakstisku Iznomātāja pilnvaru lietot Objektu arī citās valstīs;
- 2.1.2. saņemt Objekta garantijas apkalpošanu.
- 2.1.3. pirms Objekta pieņemšanas:
 - 2.1.3.1. veikt izmēģinājuma braucienu, kā arī pārbaudīt Objekta atbilstību visām tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) minētajām prasībām;
 - 2.1.3.2. pārbaudīt Iznomātāja Objekta uzrādītās dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un pārdevēja garantijas nosacījumus;
 - 2.1.3.3. iepriekš minēto pārbaucēšanu veiktšanai pieaicināt speciālistus un ekspertus.

2.2. Nomnieka pienākumi

- 2.2.1. pieņemt Objektu, kas atbilst Līguma tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) minētajām prasībām;
- 2.2.2. maksāt nomas maksu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 2.2.3. saudzīgi un apzinīgi lietot Objektu un tā aprīkojumu, kas norādīts tehniskajā specifikācijā (1. pielikums), kā arī rūpīgi ievērot Iznomātāja prasības attiecībā uz Objekta tehnisko apkopi un lietošanu;
- 2.2.4. vērsties pie Iznomātāja vai viņa noteiktajā tehniskās apkopes stacijā, lai veiktu tehniskās apkopes (pēc attiecīga nobraukuma vai termiņā saskaņā ar tehnisko apkopju intervālu, kurš noteikts tehniskajā specifikācijā (1. pielikums).
- 2.2.5. segt Līgumā neparedzētos izdevumus, kas rodas Objekta turējuma un lietošanas laikā, kā arī visus kārtējos maksājumus, kuri ir saistīti ar Objekta turējumu un lietošanu un kuri nav ietverti Līguma operatīvā līzings maksājumos, tas ir:
 - 2.2.5.1. apmaksāt naudas sodus, kas piemēroti sakarā ar Objekta auto vadītāja izdarītu normatīvā akta pārkāpumu.
- 2.2.6. ievērot Līguma 1. pielikums norādīto operatīvā līzings termiņam atļauto nobraukuma ierobežojumu;
- 2.2.7. Līguma darbības laikā saglabāt ar Objektu lietošanu saistīto dokumentāciju, ko Nomnieks ir saņēmis kopā ar Objektu vai Līguma noslēgšanas brīdī;
- 2.2.8. Līguma darbības laika beigās vai Līgumam beidzoties pirms termiņa nodot Iznomātājam Objektu tādā komplektācijā, kādā tas sākotnēji saņemts;
- 2.2.9. nodot Objektu apakšnomā trešajām personām tikai ar Līzings devēja rakstisku atļauju, iepriekš saskaņojot apakšnomas noteikumus ar Iznomātāju, ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā paziņojot Iznomātājam (tālrunis Nr. +371 26114472), ja:
 - 2.2.9.1. Objekts ir pazudis, bojāts, daļēji vai pilnīgi iznīcināts;
 - 2.2.9.2. iegūta informācija par Objekta iznīcināšanas, zaudēšanas vai bojāšanas draudiem;
 - 2.2.9.3. pazudusi vai bojāta Objekta dokumentācija.
- 2.2.10. Nomnieks ievēro nomas termiņā laikā noteikto atļauto nobraukumu. Ja Nomnieks ir pārsniedzis nomas laikā noteikto atļauto nobraukumu, Nomnieks maksā Iznomātājam maksu par atļautā nobraukuma pārsniegšanu 0,25 EUR apmērā, neieskaitot PVN, par katru pārbraukto kilometru.

2.3. Iznomātāja tiesības:

- 2.3.1. saņemt no Nomnieka rakstisku informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar Objekta tehnisko stāvokli;
- 2.3.2. Līguma darbības laika beigās vai Līgumam beidzoties pirms termiņa saņemt Objektu tādā komplektācijā, kādā tas sākotnēji nodots Nomniekam

2.4. Iznomātāja pienākumi:

- 2.4.1. 5 (piecu) darba dienas laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža pasūtīt Līguma 1. pielikumā noteikto Objektu pārdevējam un informēt Nomnieka atbildīgo pārstāvi par veikto pasūtījumu;
- 2.4.2. sagatavot un organizēt Objekta nodošanu Nomniekam turējumā un lietošanā, ievērojot Līgumā paredzētos noteikumus un kārtību ne vēlāk kā **3 (trīs) mēnešu** laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža.
- 2.4.3. nodrošināt netraucētu Objekta lietošanu visā Objekta lietošanas un turējuma laikā, ievērojot Līguma noteikumus;
- 2.4.4. visā Līguma darbības laikā nodrošināt Līguma 1.2. punktā un 1. pielikumā uzskaitīto pienākumu izpildi;
- 2.4.5. segt izdevumus, kas ir nepieciešami, lai nopirktu vai apmainītu Objekta detaļas, mezglus un materiālus, ja tiem nav noteikta ražotāja vai pārdevēja garantija vai tiem par iemeslu nav apdrošināšanas gadījums;
- 2.4.6. izsniegt Nomniekam dokumentus (aktus, pilnvaras un izziņas u.c.), kas ir vajadzīgi, lietojot Objektu visā Līguma darbības laikā kā Latvijā, tā arī ārvalstīs. Objekta tehniskajā pasē Nomniekam jābūt norādei, ka Nomnieks ir Objekta turētājs.
- 2.4.7. Organizēt visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumiem un to administrēšanu, pārstāvot Nomnieku visās attiecīgajās institūcijās, kā arī nodrošināt nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās;
- 2.4.8. 5 (piecu) dienu laikā informēt Nomnieku par Iznomātāja bankas rekvizītu vai citu rekvizītu izmaiņām, kā arī jebkurām izmaiņām, kas attiecināmas uz Objektu.

3. OBJEKTA NODOŠANAS NOTEIKUMI

- 3.1. Pirms Objekta nodošanas Nomniekam turējumā un lietošanā Puses veic Objekta faktiskā stāvokļa apskati.
- 3.2. Objektam ir jābūt nevainojamā tehniskā stāvoklī.
- 3.3. Līdz ar Objekta nodošanu Nomnieka turējumā un lietošanā Puses noformē un paraksta divpusēju pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norāda Objekta tehniskos parametrus un komplektāciju.
- 3.4. Ar Pušu abpusēji parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu, Puses apstiprina, ka Objekts atbilst Līguma 1. pielikumā minētajām prasībām un norādītajai komplektācijai.
- 3.5. Parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu un saņemot rēķinu, Iznomātājs apstiprina, ka Objekts tā nodošanas brīdī Nomniekam nav un visā Līguma darbības laikā nebūs ieķīlāts trešajai personai vai apgrūtināts ar nenomaksātām soda naudām.
- 3.6. Nomniekam ir tiesības neparakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu, ja tiek konstatēti Objekta bojājumi, defekti, trūkumi vai neatbilstība tehniskajai specifikācijai. Šādā gadījumā Iznomātājam ir pienākums 3 (trīs) dienu laikā

nodot Nomniekam tādu pašu vai līdzvērtīgu Objektu nevainojamā tehniskā stāvoklī.

- 3.7. Pieņemšanas – nodošanas akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 3.8. Puses pilnvaro Līguma 12.4. un 12.5. punktos minētās personas parakstīt pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 3.9. Objekta turējuma un lietošanas tiesības, kā arī paaugstinātas bīstamības avota īpašnieka atbildība pāriet Nomniekam brīdī, kad Objekts tiek pieņemts, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.

4. MAKSĀJUMI UN MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Puses vienojas, ka pienākums maksāt nomas maksu par Objekta lietošanu sākas ar pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdi un samaksa veicama Līgumā norādītajā kārtībā.
- 4.2. Kopējā Līguma summa visā Līguma darbības laikā nevar pārsniegt **13292,28 EUR** (trīspadsmit tūkstoši divi simti deviņdesmit divi eiro un 28 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā.
- 4.3. Ikmēneša maksājumā tiek iekļauti izdevumi, kas saistīti ar:
 - 4.3.1. Objekta piegādi Nomnieka norādītāja vietā: KDP ēka, Lidosta „Rīga”, Mārupes novads, LV -1053;
 - 4.3.2. izmaksām par Objekta papildaprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanu;
 - 4.3.3. Objekta reģistrāciju Ceļu satiksmes drošības direkcijā;
 - 4.3.4. nodokļiem par Objekta ekspluatāciju atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 4.3.5. transportlīdzekļu ikgadējo valsts tehnisko apskati;
 - 4.3.6. obligātās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (OCTA);
 - 4.3.7. KASKO;
 - 4.3.8. apdrošināšanas gadījumu administrēšanu kā arī citi Līguma 1. pielikumā norādītie izdevumi.
- 4.4. Nomas maksa mēnesī ir noteikta 369,23 EUR (trīs simti sešdesmit deviņi eiro, 23 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā. Nomnieks ikmēneša nomas maksājumus Iznomātājam veic 10 (desmit) darba dienu laikā no Iznomātāja rēķina saņemšanas dienas. Gadījumā, ja Objekts netiek izmantots pilnu mēnesi, tad nomas maksājums tiek aprēķināts atbilstoši proporcionāli izmantotajam dienu skaitam mēnesī.
- 4.5. Puses vienojas, ka Iznomātājs rēķinus var sagatavot elektroniskā veidā un nosūtīt tos uz Nomnieka e-pasta adresi: lgs@lgs.lv.

5. GARANTIJA

- 5.1. Automašīna pieder Iznomātājam uz īpašuma tiesību pamata vai tā atrodas Iznomātāja likumīgā turējumā (valdījumā).
- 5.2. Objekta garantija ir 3 gadi vai 100 000 km un termiņā, kas minēts Līguma tehniskajā specifikācijā. Garantijas remonts jāveic Iznomātāja vai Iznomātāja pārstāvja noteiktajās atrašanās vietās. Garantijas remonta veikšanas vietas ir Mūsa Motors Rīga autoservisi:

Dacia - Mūsa Motors Rīga, K.Ulmaņa gatve 5.
- 5.3. Līgums paliek spēkā, ja īpašuma tiesības uz Objektu pāriet no Iznomātāja citām personām, un ir saistošs Objekta jaunajam īpašniekam (jaunajiem īpašniekiem).
- 5.4. Objekta atsavināšanas gadījumā Iznomātājam ir pienākums:
 - 5.4.1. noteikt kā obligātu nosacījumu Objekta ieguvējam Līguma turpināšanu un pilnīgu ievērošanu no ieguvēja puses, vai arī šīs prasības neievērošanas

- gadījumā pēc Nomnieka izvēles segt Nomnieka izdevumus vai nodrošināt Nomnieku ar tādu pašu vai, ja tas nav iespējams, ar līdzvērtīgu Objektu;
- 5.4.2. 1 (vienas) darba dienas laikā rakstiski informēt Nomnieku par nodomu atsavināt Objektu. Ja Iznomātājs vienas dienas laikā nav rakstiski informējis Nomnieku par atsavināšanas faktu, tad Iznomātājam ir jāsedz visi zaudējumi, kas radušies Nomniekam no konstatētā atsavināšanas fakta iestāšanās brīža.
- 5.5. Konstatējot Objekta trūkumus, tai skaitā, slēptos defektus, kuri nevarēja tikt pamanīti Objekta pieņemšanas – nodošanas brīdī, Iznomātājam ir pienākums nodrošināt Nomnieku ar tādu pašu vai, ja tas nav iespējams, ar līdzvērtīgu Objektu.
- 5.6. Pusēm ir likumīgas tiesības, pilnvaras un rīcībspēja pildīt uzņemtās saistības saskaņā ar Līgumu un atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.7. Līgums Pusēm nosaka likumīgus, spēkā esošus un saistošus pienākumus, kas garantē Līguma nosacījumu savlaicīgu, atbilstošu un pilnīgu izpildi.
- 5.8. Puses atzīst, ka Līguma saistības ir tiešas, bez ierunām izpildāmas un būtiskas līdz Līguma darbības izbeigšanai vai izbeigšanai pirms termiņa.
- 5.9. Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai Pusei iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Pusei jāatlīdzina otrai Pusei ciestie zaudējumi, kas ir radušies pirmās Puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.
- 5.10. Visi Līgumi un vienošanās, kurus Nomnieks ir slēdzis ar trešajām personām līdz Līguma termiņa beigām un attiecībā uz Objekta nodošanu, piemēram, par Objekta pārdošanu, ieķīlāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā nodošanu apakšnomā bez saskaņošanas ar Iznomātāju, vai Objekta apgrūtināšana ar ierobežotām mantiskajām tiesībām vai citām prasībām trešās personas labā ir pretrunā ar Līgumu un līdz ar to nav spēkā.

6. APDROŠINĀŠANA UN APDROŠINĀŠANAS GADĪJUMU ADMINISTRĒŠANA

- 6.1. Iznomātājs visā Līguma darbības laikā bez pārtraukuma apdrošina Objektu pret bojāeju, bojājumiem un zādzību (apdrošināšanas gadījumiem) atbilstoši Līguma un atklāta konkursa noteikumiem, kā arī veic Objekta OCTA un KASKO apdrošināšanu.
- 6.2. Līguma izpratnē bojājumi ietver sevī:
- 6.2.1. sadursmi ar transportlīdzekli vai šķērsli, apgāšanos, krišanu, nogrimšanu, ielūšanu ledū, sadursmi ar dzīvām būtnēm, ugunsgrēku, eksploziju, dabas stihiju iedarbību, trešās personas rīcību, krītošu priekšmetu iedarbību.
- 6.3. Līguma izpratnē par zādzību tiek uzskatīta:
- 6.3.1. Objekta vai tajā stacionāri iebūvētu (iemontētu) daļu slepenu vai atklātu nolaupišanu, Objekta vai tajā stacionāri iebūvētu (iemontētu) daļu nolaupišanu, ja tā saistīta ar vardarbības piedraudējumu, prettiesisku iekļūšanu (ielaušanos) automobilī;
- 6.4. transportlīdzekļa KASKO apdrošināšanas noteikumi un OCTA apdrošināšanas polisi Nomniekam izsniedz reizē ar Objekta pieņemšanas-nodošanas akta noslēgšanu.
- 6.5. Objekta apdrošināšanai maksājamās summas ir ietvertas Līguma summā. Apdrošināšana ir spēkā visu operatīvā līzīngā termiņa laiku visā Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijā;
- 6.6. Nomnieks, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, sedz apdrošināšanas polisi noteikto pašrisku.

6.7. Pašriska apmēra ierobežojumi ir sekojoši:

6.7.1. Objekta bojājumu gadījumā - 0 EUR.

6.7.2. Objekta bojāejas gadījumā nedrīkst būt lielāks par 5 % (pieciem procentiem) no atsevišķā Objekta cenas.

6.7.3. Objekta zādzības gadījumā nedrīkst būt lielāks par 5% (pieci procentiem) no atsevišķā Objekta cenas.

6.8. Negadījuma gadījumā (apdrošināšanas gadījums), Nomnieka pienākums ir rīkoties saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, apdrošināšanas un Līguma noteikumiem, kā arī ne vēlāk kā 24 stundu laikā Iznomātājam iesniegt rakstisku informāciju par apdrošināšanas gadījumu.

6.9. Apdrošināšanas gadījumu administrēšana – Iznomātājs organizē visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv Nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās.

6.10. Pēc Nomnieka rakstveida iesnieguma saņemšanas par Objekta bojājumu, bojāeju, zādzību vai laupīšanu Iznomātājs līdz brīdim, kad Apdrošinātājs ir pieņēmis lēmumu par apdrošināšanas atlīdzības izmaksu vai neizmaksā atlīdzību, veic pārrunas ar Apdrošinātāju, bet pēc Apdrošinātāja lēmuma pieņemšanas organizē Objekta remontdarbu veikšanu, informējot par to Nomnieku.

6.11. Nomniekam jāievēro ceļu satiksmes un drošības prasības Objekta ekspluatācijas gaitā, kas noteiktas apdrošināšanas noteikumos.

7. OBJEKTA ATDOŠANA IZNOMĀTĀJAM

7.1. Nomniekam ir pienākums nodot Iznomātājam Objektu. Objektam nodošanas brīdī jābūt ar ražotāja komplektāciju un jāietver viss aprīkojums, kas Objektam ir bijis uzstādīts pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdī.

7.2. Pirms Objekta atdošanas Nomniekam jānoņem visi Objekta komplektācijas un vērtības pārveidojumi un uzlabojumi (piederumi), kurus Nomnieks veicis tā lietošanas laikā, ja tas nebojā Objekta tehnisko stāvokli un komplektāciju.

7.3. Nomnieks nodod Objektu Iznomātājam, par to Puses paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu, kas apliecina Objekta atdošanu Iznomātājam, un no akta parakstīšanas brīža visas tiesības uz Objektu, kā arī ar Objektu saistītais risks pāriet Iznomātājam. Parakstot aktu, Puses apstiprina, ka Objekta tehniskais stāvoklis atbilst Līguma noteikumiem un tas izslēdz jebkuras iespējamās prasības pret Nomnieku attiecībā uz Objekta komplektācijas, lietošanas spējas vai pareizas darbības trūkumiem. Akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

7.4. Ja Iznomātājs atsakās pieņemt Objektu, norādot uz tehniskā stāvokļa un ekspluatācijas īpašību trūkumiem, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā, 5 (piecu) darba dienu laikā no atdošanas termiņa Iznomātājs sagatavo attiecīgu paziņojumu, kurā norāda Objekta tehniskā stāvokļa, izskata un ekspluatācijas īpašību defektus un trūkumus.

7.5. Ja Nomnieks nepiekrīt Iznomātāja paziņojumam par Objekta trūkumiem, Nomniekam ir tiesības organizēt neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda tehniskā stāvokļa un normālu ekspluatācijas īpašību atbilstību Līguma noteikumiem. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu novērtējumu par Objekta tehnisko stāvokli. Ekspertu novērtējuma lēmumi ir galīgi un saistoši attiecīgajām Pusēm.

7.6. Ja ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda Iznomātāja prasību un paziņojumu nepamatotību, Iznomātājs sedz visus Nomnieka zaudējumus un izmaksas saistībā ar aizkavēto Objektu atgriešanu. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir pierādīta Objekta

neatbilstība Līguma noteikumiem, Nomnieks sedz visas ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas saskaņā ar Līguma prasībām.

8. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU ATRISINĀŠANA

8.1. Ja Pusēm 20 (divdesmit) darba dienu laikā neizdodas vienoties par strīda vai domstarpības risinājumu pārrunu ceļā, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, grozīšanu, iztulkošanu vai spēkā esamību vai neesamību, tiks galīgi izšķirts tiesā atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.2. Ja Objekta piegāde aizkavējas Iznomātāja vainas dēļ, Iznomātājs maksā Nomniekam līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc Objekta operatīvā līzina maksas. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēta Līguma saistību izpilde, 0,5 % (nulle komats pieci procentu) apmērā par katru nokavēto dienu no ikmēneša nomas maksas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

8.3. Ja Nomnieks savlaicīgi neveic kārtējo maksājumu, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā par apmaksas kavējumu no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās Līguma summas.

8.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes, kā arī no zaudējumu atlīdzības, kas otrai Pusei radušies no līgumsaistību neievērošanas.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Līgumslēdzēju Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst. Ja kāda no Pusēm atsaucas uz nepārvaramu varu, tad šī Puse arī pierāda nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanu.

9.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas līgumslēdzēju pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

9.3. Tā Līgumslēdzēju Puse, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, par tiem nekavējoties rakstveidā paziņo otrai Līgumslēdzēju pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

9.4. Ja ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 60 (sešdesmit) dienām, katrai no Līgumslēdzēju pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums tiek izbeigts šādā kārtā, ne vienai no Līgumslēdzēja Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Līgumslēdzēju Puses zaudējumu atlīdzību.

10. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA

10.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

10.2. Nomnieks ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līguma darbību pirms termiņa, iesniedzot Iznomātājam rakstisku paziņojumu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, norādot Objekta nodošanas vietu, laiku un savu pilnvaroto pārstāvi Objekta nodošanai, ja :

10.2.1. Iznomātājs apzināti ir sniedzis nepatiesu būtisku informāciju Līgumā vai citos ar Objektu nepieciešamajos Iznomātāja iesniegtajos dokumentos.

10.2.2. Iznomātājs Līguma darbības laikā veic prettiesiskus darījumus ar Objektu vai iekļūlā to trešajai personai vai kā citādi apgrūtina, vai Objekts kļūst par pamatu tiesiskam strīdam.

10.2.3. Iznomātājs saskaņā ar Līguma 2.4.2. punktu neveic 10 (desmit) dienu laikā Objekta nodošanu Nomniekam turējumā un lietošanā, līdz Nomniekam nav vairs nekādas intereses ņemt Objektu turējumā un lietošanā.

10.2.4. Iznomātājs izvairās pildīt ar Līgumu uzņemtās saistības, neatbildot uz Nomnieka atkārtotiem rakstiskiem atgādinājumiem un brīdinājumiem saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā rezultātā, saskaņā ar Līguma noteikumiem un Līguma 1. pielikumu Nomniekam nav iespējama Objekta normāla lietošana.

10.3. Iznomātājs ir tiesīgs izbeigt Līguma darbību pirms termiņa to rakstiski paziņojot Nomniekam 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, norādot Objekta nodošanas vietu, laiku un savu pilnvaroto pārstāvi Objekta pieņemšanai ja:

10.3.1. Nomnieks apzināti ir sniedzis nepatiesu būtisku informāciju, kas ir kavējusi Iznomātāja Līguma saistību izpildi;

10.3.2. Nomnieks izvairās pildīt ar Līgumu uzņemtās saistības, neatbildot uz Iznomātāja atkārtotiem rakstiskiem atgādinājumiem un brīdinājumiem saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā rezultātā Objekta vērtība ievērojami samazinās;

10.3.3. Nomnieks Līguma darbības laikā veic prettiesiskus darījumus ar Objektu vai iekļā to trešajai personai vai kā citādi apgrūtina, vai Objekts kļūst par pamatu tiesiskam strīdam.

10.4. Līguma darbība beidzas, ja:

10.4.1. Izpildītas Līgumā noteiktās saistības.

10.4.2. Līgums tiek izbeigts pirms termiņa.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Līguma noteikumi ir saistoši Līguma Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

11.2. Neviena no Pusēm bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nav tiesīga nodot trešajām personām savas ar Līgumu uzņemtās saistības un tiesības.

11.3. Ja sakarā ar izmaiņām Latvijas Republikas normatīvajos aktos atsevišķi Līguma punkti zaudē spēku, Puses vienojas par attiecīgiem grozījumiem Līgumā, lai nodrošinātu tā spēkā esamību.

11.5. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11.6. Grozījumi un papildinājumi Līguma tekstā ir juridiski saistoši Līguma Pusēm tikai gadījumā, ja tie ir sagatavoti rakstiski un abpusēji parakstīti.

11.7. Līgums un tā pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, ir parakstīti 2 (divos) eksemplāros, uz 15 (piecpadsmit) lapām katrs. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Iznomātāja, bet otrs – pie Nomnieka.

11.8. Parakstot Līgumu, abas Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma noteikumiem un apņemas tos izpildīt un ievērot.

12. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU PAZIŅOJUMI, KONTAKTPERSONAS UN INFORMĀCIJA PAR PUSĒM

12.1. Visus ar Līgumu saistītos savstarpējos paziņojumus Puses nosūta rakstiski uz Līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir paziņojusi otrai Pusei. Ārkārtējos gadījumos paziņojumus Puses ir tiesīgas nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu.

12.2. Iznomātājs un Nomnieks apņemas nekavējoties paziņot viens otram par izmaiņām Pušu adresēs.

12.3. Visi Pušu savstarpējie paziņojumi uzskatāmi par paziņotiem tad, kad otra Puse ir saņēmusi attiecīgu vēstuli, e-pastu vai faksu.

12.4. Nomnieka kontaktpersona, kas ir tiesīga parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktus:

Vārds, uzvārds: Arnis Jurševskis

Adrese: VAS „Latvijas gaisa satiksme”, KDP ēka, Mārupes novads, LV -1053

Tālrunis: 67300851, 26140033

Fakss : 67300803

E-pasts: arnis.jursevskis@lgs.lv

12.5. Iznomātāja kontaktpersona, kas ir tiesīga parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu:

Vārds, uzvārds: Edgars Kuļšs

Adrese: Gunāra Astras iela 13, Rīga, LV-1082

Tālrunis: +371 22006500

Fakss: +371 67266282

E-pasts: edgars.kulss@psl.lv; info@psl.lv

13. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES, BANKAS REKVIZĪTI UN PARAKSTI

NOMNIEKS:

VAS “Latvijas gaisa satiksme”

KDP ēka, Lidosta „Rīga”,

Mārupes novads, LV-1053

PVN Nr. LV40003038621

Banka: AS „SEB banka”

Konta Nr.: LV20UNLA0003029070855

Kods: UNLALV2X

/paraksts/

Valdes priekšsēdētājs D.Tauriņš

/paraksts/

Valdes loceklis E.Švēde

Mārupes novadā, 2017. gada 25.maijā

IZNOMĀTĀJS:

SIA „Pilna Servisa Līzings”

Gunāra Astras iela 13,

Rīga, LV-1082

PVN Nr. LV40003546341

AS “Swedbank”

Konta Nr.: LV93HABA0551000760860

Kods: HABALV22

/paraksts/

Valdes loceklis Māris Salzirmis

Rīgā, 2017. gada 22.maijā