

LĪGUMS Nr.02/17/145

Valsts akciju sabiedrība “Latvijas gaisa satiksme”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003038621, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, tās valdes priekšsēdētāja Dāvida Tauriņa un valdes locekļa Elmāra Švēdes personā, kuri rīkojas pamatojoties uz statūtiem un valdes pilnvarojumu, no vienas puses, un

Compensa Life Vienna Insurance Group SE Latvijas filiāle, vienotais reģistrācijas Nr. 50003958651, tās filiāles vadītāja Viktora Gustsona personā, kurš rīkojas uz pilnvaras pamata, turpmāk – APDROŠINĀTĀJS, no otras puses, APDROŠINĀTĀJS un PASŪTĪTĀJS turpmāk abi kopā un atsevišķi – PUSES, ievērojot iepirkuma ar identifikācijas Nr. LGS 2017/34 rezultātus, noslēdz līgumu, turpmāk – LĪGUMS, par turpmāko:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

1.1. KONKURSS – Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā organizēts atklāts konkurss “VAS “Latvijas gaisa satiksme” darbinieku veselības apdrošināšana uz laika periodu 2 gadi (01.01.2018.-31.12.2019.)” (iepirkuma identifikācijas Nr. LGS 2017/34);

1.2. DARBINIEKI – PASŪTĪTĀJA nodarbinātās personas, kurām PASŪTĪTĀJS iegādājas veselības apdrošināšanu;

1.3. POLISE – LĪGUMA pielikums, kas apliecina apdrošināšanas LĪGUMA esamību;

1.4. PIELIKUMI – jebkuri LĪGUMA pielikumi, tai skaitā jebkādas vienošanās par izmaiņām DARBINIEKU sarakstos, programmā, papildprogrammās vai noteikumos, ja tās parakstījušas PUSES;

1.5. PROGRAMMA - LĪGUMĀ noteiktais apmaksājamo veselības aprūpes pakalpojumu kopums;

1.6. KARTE – DARBINIEKIEM izsniegtā plastikāta individuālā veselības apdrošināšanas karte kā apliecinājums, ka tajā minētās personas saņemtie veselības aprūpes pakalpojumi tiek apmaksāti saskaņā ar KONKURSĀ piedāvātās PROGRAMMAS nosacījumiem, kuras saīsināts atšifrējums uzdrukāts uz KARTES virsmas līdzās DARBINIEKA personu raksturojošai informācijai. KARTE apliecina DARBINIEKA tiesības saņemt ārstnieciskos pakalpojumus, saskaņā ar PROGRAMMAS un LĪGUMA nosacījumiem;

1.7. PRĒMIJA – maksājums par LĪGUMĀ un tā PIELIKUMOS ietverto pakalpojumu kopumu, ko saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA rēķinā noteikto apmēru un apmaksas termiņiem veic PASŪTĪTĀJS. Prēmijas apjoms nosakāms saskaņā ar LĪGUMA 2.PIELIKUMU.

1.8. APDROŠINĀJUMA SUMMA – noteiktais atlīdzību limits naudas izteiksmē, līdz kuram APDROŠINĀTĀJS DARBINIEKAM izmaksā APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBU.

1.9. APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBA – PROGRAMMĀ iekļauto ar DARBINIEKU veselības aprūpi saistīto izdevumu apmaksā, ko APDROŠINĀTĀJS veic, pamatojoties uz LĪGUMIESTĀŽU izrakstītajiem rēķiniem par DARBINIEKIEM sniegtajiem pakalpojumiem, vai gadījumos, kad minētie pakalpojumi saņemti ārpus LĪGUMIESTĀŽU loka, APDROŠINĀTĀJS kompensē pamatojoties uz

DARBINIEKU iesniegtajiem APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBAS pieteikumiem un tiem pievienotajiem maksājumu apliecinošajiem dokumentiem;

1.10. PERIODS – POLISES un/vai KARTES darbības termiņš, kura ietvaros DARBINIEKIEM radušās veselības aprūpes izmaksas sedz APDROŠINĀTĀJS, izmaksājot APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBAS;

1.11. LĪGUMIESTĀDES – dažāda profila un juridisko formu ārstniecības, zobārstniecības, veselības veicināšanas iestādes un aptiekas, kurām ar APDROŠINĀTĀJU noslēgti sadarbības līgumi. Šajās iestādēs KARTE tās īpašniekam dod tiesības izmantot LĪGUMIESTĀDES piedāvātos pakalpojumus vai iegādāties preces saskaņā ar LĪGUMĀ un PROGRAMMĀ noteikto, bezskaidras naudas norēķinu veidā, izmantojot KARTI kā maksāšanas līdzekli.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS, LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

2.1. PASŪTĪTĀJS iegādājas un APDROŠINĀTĀJS, pamatojoties uz KONKURSĀ iesniegto piedāvājumu, nodrošina veselības apdrošināšanas pakalpojumu DARBINIEKIEM, saskaņā ar LĪGUMU un LĪGUMAM pievienoto 1.PIELIKUMU – “Tehniskā specifikācija un APDROŠINĀTĀJA tehniskais piedāvājums”.

2.2. LĪGUMS stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2019.gada 31.decembrim. PASŪTĪTĀJA DARBINIEKI tiek apdrošināti laika periodā no 2018.gada 1.janvāra līdz 2019.gada 31.decembrim, izņemot gadījumus, kas noteikti LĪGUMA 10.nodaļā.

2.3. LĪGUMA darbības laikā, apdrošināšanas POLISES tiks izrakstītas katram LĪGUMA darbības gadam atsevišķi, tas ir, POLISES tiek noslēgtas katru reizi uz 1 (viens) kalendāro gadu.

3. APDROŠINĀJUMA SUMMA, PRĒMIJA UN TĀS SAMAKSAS KĀRTĪBA

3.1. APDROŠINĀJUMA SUMMA katram DARBINIEKAM ir norādīta LĪGUMA 1.PIELIKUMĀ un 2.PIELIKUMĀ – “APDROŠINĀTĀJA finanšu piedāvājums”.

3.2. Apdrošināšanas PRĒMIJAS apmērs par katru DARBINIEKU, ar nosacījumu, ja KARTE izsniegta pilnam PERIODAM, ir norādīta LĪGUMA 2.PIELIKUMĀ.

3.3. Apdrošināšanas PRĒMIJAS samaksa tiks veikta 1 (viens) reizi ceturksnī, saskaņā ar POLISĒ norādīto maksājuma grafiku, ar nosacījumu, ja APDROŠINĀTĀJS kārtējā maksājuma rēķinu PASŪTĪTĀJAM iesniedz ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms POLISĒ norādītā maksājuma termiņa (kopā LĪGUMA termiņā tiek veikti 8 (astoņi) maksājumi).

3.4. LĪGUMA darbības laikā ir iespējamās DARBINIEKU skaita izmaiņas, kas nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procenti) no DARBINIEKU skaita, kāds norādīts LĪGUMA spēkā stāšanās brīdī.

4. DATU AIZSARDZĪBA

4.1. PASŪTĪTĀJS un APDROŠINĀTĀJS apņemas ievērot personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasības, tai skaitā, personas dati:

4.1.1. tiek apstrādāti likumīgi, godprātīgi un datu subjektam pārredzamā veidā (“likumīgums, godprātība un pārredzamība”);

4.1.2. tiek vākti konkrētos, skaidros un leģitīmos nolūkos, un to turpmāku apstrādi neveic ar minētajiem nolūkiem nesavietojamā veidā;

4.1.3. ir adekvāti, atbilstīgi un ietver tikai to, kas nepieciešams to apstrādes nolūkos (“datu minimizēšana”);

4.1.4. ir precīzi un, ja vajadzīgs, atjaunināti; ir jāveic visi saprātīgi pasākumi, lai nodrošinātu, ka neprecīzi personas dati, ņemot vērā nolūkus, kādos tie tiek apstrādāti, bez kavēšanās tiktu dzēsti vai laboti (“precizitāte”);

4.1.5. tiek glabāti veidā, kas pieļauj datu subjektu identifikāciju, ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā;

4.1.6. tiek apstrādāti tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša personas datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejašu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus (“integritāte un konfidencialitāte”).

4.2. Parakstot LĪGUMU, PASŪTĪTĀJS nodod APDROŠINĀTĀJAM to DARBINIEKU personas datus (vārds, uzvārds, personas kods), kuri tiks apdrošināti, un tos APDROŠINĀTĀJS izmantos LĪGUMĀ minēto pakalpojumu sniegšanai un saistību izpildei – PRĒMIJAS noteikšanai, LĪGUMA, POLISES un KARŠU administrēšanai un ATLĪDZĪBU regulēšanai saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

4.3. PASŪTĪTĀJS ir atbildīgs par piekrišanu saņemšanu DARBINIEKU personas datu (vārds, uzvārds, personas kods) nodošanai APDROŠINĀTĀJAM, lai saņemtu apdrošināšanas pakalpojumus.

4.4. APDROŠINĀTĀJS apstrādājot saņemtos personas datus LĪGUMĀ minēto pakalpojumu sniegšanai un saistību izpildei, ir PĀRZINIS Fizisko personu datu aizsardzības likuma (Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)).

4.5. APDROŠINĀTĀJS informē apdrošinātās personas par to personas datu apstrādi un aizsardzību saskaņā ar normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.

4.6. APDROŠINĀTĀJS apņemas nenodot no PASŪTĪTĀJA saņemtos personas datus trešajām pusēm, bez PASŪTĪTĀJA iepriekšējās rakstveida piekrišanas. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem APDROŠINĀTĀJAM ir pienākums izpaust apdrošināto personu personas datus, tā pirms personas datu nodošanas informē par to PASŪTĪTĀJU, ja vien top neaizliedz normatīvie akti.

5. ĪPAŠI NOTEIKUMI APDROŠINĀŠANAI

5.1. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā no LĪGUMA spēkā stāšanās dienas un ne vēlāk kā 5 (pieci) darba dienas pirms pirmā apdrošināšanas gada beigām, POLISES sagatavošanai otrajam apdrošināšanas gadam, iesniedz APDROŠINĀTĀJAM rakstisku paziņojumu, kurā norāda DARBINIEKU sarakstu, kas ietver apdrošināmo DARBINIEKU vārdu, uzvārdu un personas kodu.

5.2. LĪGUMIESTĀŽU (ambulatoro, stacionāro, zobārstniecību, veselības veicināšanas iestāžu un aptieku) skaits Rīgā un Rīgas novadā, kā arī Liepājā un Madonas novadā, visā LĪGUMA darbības periodā nedrīkst tikt samazināts vairāk nekā par 10 % (desmit procenti) salīdzinot ar norādīto LĪGUMIESTĀŽU skaitu LĪGUMA spēkā stāšanās brīdī.

6. PIELIKUMI UN PRĒMIJAS

6.1. Gadījumā, ja ar DARBINIEKU tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības, PASŪTĪTĀJS par to pēc saviem ieskatiem rakstiski paziņo APDROŠINĀTĀJAM. Pamatojoties uz šiem paziņojumiem, APDROŠINĀTĀJS ne retāk kā 1 (viens) reizi mēnesī noformē PIELIKUMU, kas stājas spēkā ar PASŪTĪTĀJA norādīto datumu par darba tiesisko attiecību izbeigšanu. Vienlaicīgi ar paziņojuma iesniegšanu PASŪTĪTĀJS iesniedz APDROŠINĀTĀJAM arī atbrīvotā darbinieka KARTI.

6.2. Par DARBINIEKIEM, kuri uzsākuši darba tiesiskās attiecības ar PASŪTĪTĀJU LĪGUMA darbības laikā, PASŪTĪTĀJS ne retāk kā 1 (viens) reizi mēnesī iesniedz APDROŠINĀTĀJAM rakstisku paziņojumu, norādot jaunā DARBINIEKA vārdu, uzvārdu, personas kodu un nepieciešamo KARTES darbības sākuma datumu. APDROŠINĀTĀJS 5 (pieci) darba dienu laikā sagatavo PIELIKUMU un KARTI, ko nogādā PASŪTĪTĀJAM.

6.3. DARBINIEKI, kuri uzsākuši darba tiesiskās attiecības ar PASŪTĪTĀJU LĪGUMA darbības laikā, tiek apdrošināti līdz LĪGUMA atlikušā perioda beigām, ievērojot LĪGUMĀ un tā 1.PIELIKUMĀ paredzētos nosacījumus. Tajā skaitā arī PRĒMIJU aprēķinot saskaņā ar LĪGUMA 1.PIELIKUMĀ noteikto kārtību.

6.4. APDROŠINĀTĀJS koriģē (palielina vai samazina) atlikušo PRĒMIJU maksājumus atbilstoši PIELIKUMIEM, kas sagatavoti pamatojoties uz LĪGUMA 6.1., 6.2. un 6.3.punktu. Ja apdrošināšanas perioda astotais PRĒMIJU maksājums jau ir veikts, APDROŠINĀTĀJS sagatavo rēķinu par papildus PRĒMIJU maksājumu vai atmaksā PASŪTĪTĀJAM neizmantoto PRĒMIJU par pirms termiņa izbeigtajām KARTĒM, pārskaitot to uz PASŪTĪTĀJA bankas norēķinu kontu.

7. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Lai nodrošinātu LĪGUMA izpildi, PASŪTĪTĀJS aņņemas:

7.1.1. iesniegt APDROŠINĀTĀJAM LĪGUMA PIELIKUMU sagatavošanai nepieciešamo informāciju par DARBINIEKIEM elektroniskā veidā, norādot vārdu, uzvārdu, personas kodu;

7.1.2. ievērot LĪGUMA un tā PIELIKUMU noteikumus, kā arī iepazīstināt ar tiem DARBINIEKUS;

7.1.3. izsniegt DARBINIEKIEM KARTES un citus APDROŠINĀTĀJA sagatavotos materiālus, kas papildina KARTI un paredzēti individuālai lietošanai (piemēram, īss PROGRAMMAS apraksts, APDROŠINĀTĀJA kontaktinformācija) tiklīdz tas kļūvis iespējams;

7.2. Lai nodrošinātu LĪGUMA izpildi, APDROŠINĀTĀJS aņņemas:

7.2.1. pēc LĪGUMA noslēgšanas izsniegt PASŪTĪTĀJAM POLISI un DARBINIEKU KARTES, kā arī citus APDROŠINĀTĀJA sagatavotos materiālus, kas papildina KARTI un paredzēti individuālai lietošanai (piemēram, īss PROGRAMMAS apraksts, APDROŠINĀTĀJA kontaktinformācija) ne vēlāk

kā 5 (pieci) darba dienu laikā, skaitot no brīža, kad PASŪTĪTĀJS izpildījis LĪGUMA 7.1.1.punktā minētās darbības;

7.2.2. izmaksāt DARBINIEKIEM APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBU LĪGUMĀ un PIELIKUMOS minētajos gadījumos un apmērā, ievērojot šajos dokumentos noteikto kārtību un termiņus;

7.2.3. gadījumos, kad DARBINIEKI ir saņēmuši pakalpojumus vai preces to KARTĒS iekļauto PROGRAMMU ietvaros un par šiem pakalpojumiem vai precēm norēķinājušies ar personīgajiem līdzekļiem, veikt ATLĪDZĪBAS izmaksu ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc visu LĪGUMĀ un PIELIKUMOS uzskaitīto dokumentu, kas nepieciešami atlīdzības izmaksāšanai, saņemšanas;

7.2.4. nodrošināt, ka aktuālo LĪGUMIESTĀŽU saraksts ir pieejams APDROŠINĀTĀJA mājas lapā www.compensalife.eu un pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma 5 (pieci) darba dienu laika iesniegt PASŪTĪTĀJAM aktuālo līguma iestāžu sarakstu *Excel* formā;

7.2.5. nemainīt LĪGUMA un PIELIKUMOS ietvertos nosacījumus to darbības laikā, kā arī jebkādā citā veidā neapgrūtināt PASŪTĪTĀJA DARBINIEKU iespējas saņemt tiem paredzētos APDROŠINĀTĀJA veselības apdrošināšanas pakalpojumus vai iegādāties PROGRAMMĀ paredzētās preces;

7.2.6. pēc DARBINIEKA rakstiska lūguma, kas var tikt izteikts arī ar PASŪTĪTĀJA vai PASŪTĪTĀJA apdrošināšanas brokera starpniecību, ne vēlāk kā 5 (pieci) darba dienu laikā sniegt izsmeļošas atbildes uz dažādiem ar LĪGUMA priekšmetu saistītiem jautājumiem, kā arī sniegt ziņas DARBINIEKAM par DARBINIEKA iztērētajām vai atlikušajām individuālajām APDROŠINĀJUMA SUMMĀM, iesniegto APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBAS pieteikumu statusu apstrādes procesā, veikto APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBU izmaksu datumiem, u.tml. (ja minēto darbību veikšanai APDROŠINĀTĀJIEM nepieciešamas ilgāks laiks, tie paziņo un saskaņo šo laiku ar DARBINIEKU, PASŪTĪTĀJU vai PASŪTĪTĀJA apdrošināšanas brokeri);

7.2.7. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma, kas var būt izteikts arī ar PASŪTĪTĀJA apdrošināšanas brokera starpniecību, sniegt informāciju par POLIŠU ietvaros izmaksātajām kopējām APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBĀM, tehnisko iespēju robežās ievērojot PASŪTĪTĀJA norādījumus attiecībā uz kopējo izmaksāto APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBU sadalījumu par veselības aprūpes pakalpojumu veidiem;

7.2.8. gadījumā, ja tiek konstatēta kļūdainas, neprecīzas, nepilnīgas vai maldinošas informācijas atspoguļošana uz KARTES, ne vēlāk kā 5 (pieci) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma saņemšanas, veikt attiecīgo DARBINIEKU KARŠU apmaiņu par saviem līdzekļiem;

7.2.9. gadījumos, ja DARBINIEKS ir pārsniedzis kādu PROGRAMMĀ iekļautajām APDROŠINĀJUMA SUMMĀM, izmantojis KARTI pēc tās pārtraukšanas, vai arī saņēmis pakalpojumu, kura apmaksa saskaņā ar PROGRAMMAS nav paredzēta, ar regresa tiesībām vērsties tikai un vienīgi pret DARBINIEKU. PASŪTĪTĀJAM APDROŠINĀTĀJA regresa prasība nav saistoša, bet pēc APDROŠINĀTĀJA lūguma PASŪTĪTĀJS, savu iespēju robežās, palīdz APDROŠINĀTĀJAM sazināties ar attiecīgo DARBINIEKU.

8. PUŠU ATBILDĪBA

8.1. Par LĪGUMĀ noteiktā APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJAS samaksas termiņa nokavējumu APDROŠINĀTĀJS ir tiesīgs piemērot PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no attiecīgā rēķina summas.

8.2. Katras LĪGUMĀ minētās PASŪTĪTĀJAM vai tā DARBINIEKIEM pienākošās summas, t.sk. APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBAS (izņemot gadījumus, kad APDROŠINĀTĀJS saskaņā ar LĪGUMA noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir pieņēmis lēmumu par atteikumu APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBAS izmaksai), izmaksāšanas termiņa nokavējuma gadījumā PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot APDROŠINĀTĀJAM līgumsodu 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru kavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nesamaksātās summas.

8.3. Gadījumā, ja LĪGUMA 2.2.punktā noteiktā termiņa laikā faktiski samazinās LĪGUMA 1.PIELIKUMĀ norādīto ambulatoro, stacionāro, zobārstniecību, veselības veicināšanas LĪGUMIESTĀŽU, tajā skaitā līgumaptieku, skaits Rīgā un Rīgas apkārtnē, kā arī Liepājā un Madonas novadā vairāk nekā par 10 % (desmit procenti), PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot APDROŠINĀTĀJAM līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit *euro*, 00 centi) apmērā par katru dienu, sākot no dienas, kad PASŪTĪTĀJS ir konstatējis APDROŠINĀTĀJA LĪGUMIESTĀŽU skaita samazinājumu par vairāk kā 10 % (desmit procenti) un par to paziņojis APDROŠINĀTĀJAM LĪGUMA 12.2.punktā noteiktajā kārtībā, un beidzot ar dienu, kad APDROŠINĀTĀJS apliecinājis PASŪTĪTĀJAM LĪGUMIESTĀŽU skaita atjaunošanu pieļaujamajās robežās.

8.4. Ja APDROŠINĀTĀJS neievēro LĪGUMA 7.2.4 punktā noteikto informācijas nosūtīšanas termiņu un šāda kavējuma rezultātā PASŪTĪTĀJS nav laicīgi saņēmis no APDROŠINĀTĀJA informāciju par LĪGUMA 1.PIELIKUMĀ norādīto LĪGUMIESTĀŽU skaita samazinājumu par vairāk nekā 10 % (desmit procenti), APDROŠINĀTĀJS papildus LĪGUMA 8.3.punktā noteiktajam līgumsodam maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 700,00 EUR (septiņi simti *euro*, 00 centi) apmērā par katru šāda kavējuma gadījumu.

8.5. Ja APDROŠINĀTĀJS neievēro LĪGUMA 7.2.6.punktā noteikto termiņu atbilžu sniegšanai (kā arī tas nav vienojies ar DARBINIEKU, PASŪTĪTĀJU vai PASŪTĪTĀJA apdrošināšanas brokeri par ilgāku termiņu minēto darbību veikšanai), PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot APDROŠINĀTĀJAM līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro*, 00 centi) par katru kavējuma dienu.

8.6. Ja APDROŠINĀTĀJS neievēro LĪGUMA 7.2.8.punktā noteikto termiņu KARŠU apmaiņai, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot APDROŠINĀTĀJAM līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit *euro*, 00 centi) apmērā par katru kavējuma dienu, sākot no dienas, kad saņemts attiecīgs PASŪTĪTĀJA pieprasījums.

8.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji ieturēt līgumsodus no LĪGUMĀ noteiktajiem PASŪTĪTĀJA maksājumiem, par tiem iepriekš savlaicīgi rakstveidā brīdinot APDROŠINĀTĀJU.

8.8. Ja nokavēts kāds no LĪGUMĀ noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc LĪGUMĀ noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.

8.9. Kopējā līgumsoda apmērs LĪGUMA no 8.2. līdz 8.6.punktos noteiktajos gadījumos nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procenti) no kopējās Līguma summas jeb APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJAS.

8.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.

9. LĪGUMA IZBEIGŠANA

9.1. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt LĪGUMU par to rakstveidā informējot APDROŠINĀTĀJU ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš, ja LĪGUMA darbības laikā saņemtas DARBINIEKU sūdzības par APDROŠINĀTĀJA sniegto pakalpojumu neatbilstību LĪGUMAM un/vai PIELIKUMIEM.

9.2. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt LĪGUMU un nepagarināt LĪGUMU apdrošināšanas gada beigās, ja PASŪTĪTĀJA budžetā veselības apdrošināšanai paredzētie līdzekļi nav pietiekami vai arī to nav vispār. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS rakstveidā informē APDROŠINĀTĀJU ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) kalendāras dienas pirms attiecīgā APDROŠINĀŠANAS PERIODA beigām.

9.3. Pirms termiņa pārtraucot LĪGUMU un POLISI, savu spēku zaudē arī visas saskaņā ar šo LĪGUMU izsniegtās KARTES. Šādos gadījumos PASŪTĪTĀJAM iespējami īsā laikā, taču ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no LĪGUMA izbeigšanas brīža, jānodod APDROŠINĀTĀJAM visu DARBINIEKU KARTES. PASŪTĪTĀJS ir atbildīgs par DARBINIEKU radītajām izmaksām par LĪGUMĀ un PROGRAMMĀ paredzētajiem veselības aprūpes pakalpojumiem, ja tie saņemti pēc LĪGUMA izbeigšanas brīža.

9.4. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt LĪGUMU, ja APDROŠINĀTĀJS patvaļīgi ir grozījis šajā LĪGUMĀ un tā PIELIKUMOS ietvertos noteikumus, kā arī nepilda LĪGUMĀ noteiktās saistības ilgāk par 10 (desmit) darba dienām no rakstveida pretenzijas saņemšanas dienas. Šādā gadījumā APDROŠINĀTĀJAM ir pienākums pilnā apmērā atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus tā zaudējumus, kā arī samaksāt līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no atlikušās apdrošināšanas PRĒMIJAS līdz LĪGUMA darbības termiņa beigām.

10. NEPĀRVARAMA VARA

10.1. Neviena no PUSĒM nav atbildīga par savu LĪGUMĀ noteikto saistību neizpildi tādā apmērā, kādā šo saistību neizpilde aizkavēta vai izbeigta nepārvaramas varas jeb no PUSES neatkarīgu apstākļu dēļ.

10.2. Ar nepārvaramu varu PUSES saprot – ugunsgrēks, plūdi, stihiskas nelaimes, streiki, karš, ekonomiskā krīze un citas darbības, kas tiešā veidā ietekmē LĪGUMA izpildi, un kuru iestāšanos nebija iespējams novērst un paredzēt.

10.3. Ja LĪGUMA 10.2.punktā minētie apstākļi ilgst vairāk nekā 1 (viens) kalendāro mēnesi, katrai PUSEI ir tiesības atteikties no LĪGUMA saistību turpmākas izpildes un nevienai no PUSĒM nav tiesību uz to, lai otra PUSE atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.

10.4. PUSEI, kurai LĪGUMA izpilde kļuvusi neiespējama, rakstveidā jāpaziņo otrai PUSEI par iepriekš minēto apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā.

11. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

11.1. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas starp LĪGUMA PUSĒM LĪGUMA darbības laikā, tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā. Ja PUSĒM neizdodas 20 (divdesmit) darba dienu laikā vienoties par strīda vai domstarpības risinājumu pārrunu ceļā, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no LĪGUMA, skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, grozīšanu, iztulkošanu vai spēkā esamību vai neesamību, tiks galīgi izšķirts tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11.2. Visos jautājumos, kas nav atrunāti LĪGUMĀ, PUSES pamatojas uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12. CITI NOTEIKUMI

12.1. Visi LĪGUMA PIELIKUMI ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

12.2. Gadījumā, ja rodas pretrunas starp LĪGUMU un tā PIELIKUMIEM, tad prioritāte ir LĪGUMAM un tā 1.PIELIKUMAM „Tehniskā specifikācija un APDROŠINĀTĀJA tehniskais piedāvājums” un 2.PIELIKUMAM „APDROŠINĀTĀJA finanšu piedāvājums”. Ja citi LĪGUMA PIELIKUMI paredz noteikumus, kas ir pretrunā ar LĪGUMU un 1. un 2.PIELIKUMU, vai paredz noteikumus, kurus PASŪTĪTĀJS nav noteicis un kas pasliktina PASŪTĪTĀJA stāvokli, tie atzīstami par spēkā neesošiem.

12.3. Visus paziņojumus, kas saistīti ar LĪGUMU, PASŪTĪTĀJS vai PASŪTĪTĀJA piesaistītais brokeris nosūta APDROŠINĀTĀJAM uz APDROŠINĀTĀJA noteiktas kontaktpersonas Pārdošanas kanāla vadītāja Reiņa Savicka (tālr.: +371 67606952) e-pasta adresi: reinis.savickis@compensalife.lv. Paziņojums uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc nosūtīšanas. Ja rodas domstarpības par paziņošanu, PASŪTĪTĀJAM vai PASŪTĪTĀJA piesaistītajam brokerim ir pienākums pierādīt dokumenta paziņošanas faktu. Ja adresāts apgalvo, ka paziņojumu nav saņēmis, viņš šo apgalvojumu pamato, norādot uz objektīviem apstākļiem, kas neatkarīgi no adresāta gribas bijuši par šķērslī paziņojuma saņemšanai.

12.4. Visus paziņojumus, kas saistīti ar LĪGUMU, APDROŠINĀTĀJS nosūta PASŪTĪTĀJAM uz PASŪTĪTĀJA noteiktās kontaktpersonas Administratīvā departamenta Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļas vadītājas Ivetas Stīpnieces (tālr. +371 67300801, mob.tālr. +371 29455777) e-pasta adresi: Iveta.Stipniece@lgs.lv vai personāla speciālistes Renātes Rulles (tālr. +371 67300518, mob.tālr. +371 28313888) e-pasta adresi: Renate.Rulle@lgs.lv.

12.5. Jebkuri LĪGUMA grozījumi un papildinājumi iegūst juridisku spēku tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un tos parakstījušas abas puses.

12.6. LĪGUMS noformēts uz 9 (deviņi) lapām latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie APDROŠINĀTĀJA, bet otrs – pie PASŪTĪTĀJA. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

13. LĪGUMA PIELIKUMI

13.1. 1.PIELIKUMS - „Tehniskā specifikācija un APDROŠINĀTĀJA tehniskais piedāvājums” uz 41 (četrdesmit viens) lapām.

13.2. 2.PIELIKUMS - „APDROŠINĀTĀJA finanšu piedāvājums” uz 1 (viens) lapas.

14. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES, BANKAS REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

VAS “Latvijas gaisa satiksme”

Muzeju iela 3, Lidosta “Rīga”,

Mārupes novads, LV - 1053

PVN reģ. Nr. LV40003038621

AS “SEB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV20UNLA0003029070855

_____(*paraksts*)____ Dāvids Tauriņš

valdes priekšsēdētājs

_____(*paraksts*)____ Elmārs Švēde

valdes loceklis

Mārupes novadā

2017.gada 29.septembrī

APDROŠINĀTĀJS

Compensa Life Vienna Insurance

Group SE Latvijas filiāle

Vienības gatve 87H,

Rīga, LV-1004

PVN reģ. Nr. LV50003958651

AS “Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta numurs: LV77HABA0001403052234

_____(*paraksts*)____ Viktors Gustsons

filiāles vadītājs

Rīgā 2017.gada 29.septembrī